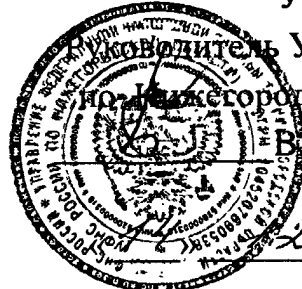




Приложение № 8 к приказу
УФНС России по Нижегородской области
от «30» 11 2020 № 15-06-01/367

Учредительный документ юридического лица ОГРН <u>1205200049383</u> представлен при внесении в ЕГРЮЛ записи от <u>14.08.2020</u> за ГРН <u>2</u>
--

УТВЕРЖДАЮ
Директор УФНС России
по Нижегородской области
В.А.Большаков
2020 г.



**Положение
о Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы
№ 18 по Нижегородской области**

I. Общие положения

1. Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 18 по Нижегородской области (далее - Инспекция) является территориальным органом Федеральной налоговой службы (далее - ФНС России) и входит в единую централизованную систему налоговых органов.

Инспекция находится в непосредственном подчинении Управления Федеральной налоговой службы по Нижегородской области (далее - Управление) и подконтрольна ФНС России и Управлению.

2. Инспекция имеет сокращенное наименование: Межрайонная ИФНС России № 18 по Нижегородской области.

3. Инспекция является территориальным органом, осуществляющим функции по контролю и надзору за соблюдением законодательства о налогах и сборах, полнотой и своевременностью уплаты в бюджетную систему Российской Федерации налогов, сборов и страховых взносов, а в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, за полнотой и своевременностью уплаты в бюджетную систему Российской Федерации иных обязательных платежей, в пределах компетенции налоговых органов.

Инспекция осуществляет указанный контроль и надзор за соблюдением законодательства о налогах и сборах в отношении физических лиц, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, администрируемых в налоговых органах Нижегородской области.

Инспекция, являясь уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, организует работу и представляет в делах о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, требования об уплате обязательных платежей и требования Российской Федерации по денежным обязательствам.

4. Инспекция в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, международными договорами

ДОКУМЕНТ СООТВЕТСТВУЕТ СОДЕРЖАНИЮ
ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТА

Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации и письменными разъяснениями Министерства финансов Российской Федерации по вопросам применения законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, правовыми актами ФНС России, настоящим Положением, а также нормативными правовыми актами органов государственной власти Нижегородской области и органов местного самоуправления, принимаемыми в пределах их полномочий по вопросам налогов и сборов.

5. Инспекция осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Нижегородской области, органами местного самоуправления и государственными внебюджетными фондами, правоохранительными и правоприменительными органами, общественными объединениями и иными организациями.

II. Полномочия

6. Инспекция осуществляет следующие полномочия в установленной сфере деятельности:

6.1. осуществляет контроль и надзор (в том числе проверки) за соблюдением законодательства о налогах и сборах, а также принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов, полнотой и своевременностью уплаты в бюджетную систему Российской Федерации налогов, сборов и страховых взносов, а в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, за полнотой и своевременностью уплаты в бюджетную систему Российской Федерации иных обязательных платежей на территории Нижегородской области;

6.2. взыскивает в установленном порядке недоимки и пени по налогам и сборам, страховым взносам, а также налоговые санкции на территории Нижегородской области:

6.2.1. централизованно на территории Нижегородской области осуществляет полномочия по применению положений статей 69, 70, 46, 47, 48 Налогового кодекса Российской Федерации по взысканию налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и статей 72, 73, 76, 77, 101 Налогового кодекса Российской Федерации по применению обеспечительных мер в отношении физических лиц, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц;

6.2.2. осуществляет взаимодействие с органами ФССП России;

6.2.3. осуществляет взаимодействие с органами прокуратуры в рамках применения статьи 77 Налогового кодекса Российской Федерации;

6.2.4. осуществляет взаимодействие с судебными органами;

6.3. централизованно на территории Нижегородской области осуществляет полномочия по списанию задолженности в соответствии с положениями статьи 59 Налогового кодекса Российской Федерации по списанию налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов;

6.4. принимает в установленном законодательством Российской

Федерации порядке решения об изменении сроков уплаты налогов, сборов и страховых взносов;

6.5. централизованно на территории Нижегородской области участвует в рассмотрении проектов планов проверок, их сопровождении и осуществляет иные мероприятия, направленные на обеспечение полноты поступления денежных средств в бюджет по суммам, доначисленным в рамках мероприятий налогового контроля, принимает участие в проведении мероприятий налогового контроля в отношении физических лиц, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц;

6.6. обеспечивает подготовку исковых заявлений и сопровождение дел в судебных процессах по взысканию задолженности в соответствии с пп.2 п. 2 статьи 45 Налогового кодекса Российской Федерации;

6.7. осуществляет подготовку и направление материалов в правоохранительные органы для возбуждения уголовных дел по статьям 199.1, 199.2 Уголовного кодекса Российской Федерации;

6.8. во взаимодействии с Управлением осуществляет полномочия Федеральной налоговой службы по вопросам представления интересов Российской Федерации в делах о несостоятельности (банкротстве), осуществляет подготовку и направление процессуальных документов для инициирования процедур несостоятельности (банкротства), о включении задолженности в реестр требований кредиторов, о привлечении к ответственности контролирующих должника лиц и бенефициаров, а также иных процессуальных документов, вытекающих из споров по делам о несостоятельности (банкротстве);

6.9. Представляет Федеральную налоговую службу на территории Нижегородской области в судах, арбитражных судах, федеральных органах исполнительной власти и их территориальных органах (подразделениях), органах государственной власти Нижегородской области, органах местного самоуправления при реализации полномочий и функций уполномоченного органа по представлению в делах о банкротстве; обеспечивает качественное взаимодействие с вышеназванными органами власти;

6.10. осуществляет в рамках имеющихся полномочий производство по делам об административных правонарушениях в соответствии с положениями Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации;

6.11. осуществляет мероприятия по проведению осмотров принадлежащего физическим лицам, индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам имущества по основаниям, установленным статьей 92 Налогового кодекса Российской Федерации;

6.12. производит истребование у физических лиц, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц документов (информации) об их имуществе, имущественных правах и обязательствах по основаниям, установленным статьей 93.1 Налогового кодекса Российской Федерации;

6.13. осуществляет мероприятия по налоговому контролю исполнения банками обязанностей, установленных статьями 46, 60, 76, 86 Налогового кодекса Российской Федерации, а также осуществляет мероприятия по взысканию с банков денежных средств, списанных с расчетных счетов

налогоплательщиков, но не перечисленных в бюджетную систему Российской Федерации, по основаниям статьи 60 Налогового кодекса Российской Федерации;

6.14. предъявляет в суды общей юрисдикции, Верховный Суд Российской Федерации или арбитражные суды иски (заявления):

о взыскании недоимки, пеней, штрафов за налоговые правонарушения;

о возмещении ущерба, причиненного государству и (или) муниципальному образованию вследствие неправомерных действий банка по списанию денежных средств со счета налогоплательщика (индивидуального предпринимателя, юридического лица), плательщика страховых взносов после получения решения налогового органа о приостановлении операций, в результате которых стало невозможным взыскание налоговым органом недоимки, задолженности по пеням, штрафам с налогоплательщика (индивидуального предпринимателя, юридического лица), плательщика страховых взносов;

в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

6.15. ведет в установленном порядке учет (по каждому налогоплательщику и виду платежа) сумм налогов, сборов и страховых взносов, подлежащих уплате и фактически поступивших в бюджет, а также сумм пени, налоговых санкций на территории Нижегородской области;

6.16. осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке возврат или зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов, страховых взносов, пеней и штрафов, а также налогов, подлежащих возмещению на территории Нижегородской области;

6.17. осуществляет мониторинг и прогнозирование поступлений налоговых платежей и других доходов в бюджетную систему Российской Федерации в рамках применения мер урегулирования задолженности в пределах полномочий, установленных настоящим Положением;

6.18. осуществляет формирование статистической налоговой отчетности и информации о результатах работы в рамках полномочий, установленных настоящим Положением;

6.19. осуществляет мониторинг задолженности, анализ резервов урегулирования задолженности, установление проблематики урегулирования задолженности и внесение предложений по ее устранению;

6.20. осуществляет отражение достоверных сведений о принимаемых мерах по урегулированию задолженности в информационных ресурсах налогового органа, в том числе влияющих на достоверность формирования статистической налоговой отчетности;

6.21. осуществляет индивидуальное информирование по обращениям в письменной форме по вопросам применения мер по урегулированию задолженности;

6.22. представляет и защищает законные права и интересы во всех государственных, кооперативных, частных организациях, правоохранительных органах, судах общей юрисдикции и арбитражных судах всех инстанций, в том

числе в судебных спорах с налогоплательщиками, в отношении которых принимались меры по урегулированию (взысканию) задолженности или требуется проведение мероприятий по восстановлению сроков применения мер взыскания задолженности и состоящих на учете в налоговых органах Нижегородской области, в пределах своей компетенции;

6.23. рассматривает налоговые споры по вопросам применения мер урегулирования задолженности во внесудебном порядке с налогоплательщиками (физическими лицами, индивидуальными предпринимателями и юридическими лицами), налоговыми агентами, стоящими на налоговом учете в налоговых органах Нижегородской области;

6.24. обеспечивает в пределах своей компетенции реализацию прав и законных интересов налогоплательщиков, состоящих на учете в налоговых органах Нижегородской области, во внесудебном (досудебном) порядке;

6.25. осуществляет функции получателя средств федерального бюджета, предусмотренных на содержание Инспекции и реализацию возложенных на нее функций;

6.26. выполняет работу по ведению системы учета платежей для целей персонифицированного учета застрахованных лиц;

6.27. осуществляет контроль и анализ информационного ресурса «Расчеты с бюджетом»;

6.28. проводит ежемесячный анализ соответствия данных по уплате и возвратам налогов и сборов в информационном ресурсе «Расчеты с бюджетом» с данными информационного ресурса «Казна»;

6.29. осуществляет работу с невыясненными платежами, формирование Аналитической таблицы;

6.30. рассматривает обращения юридических и физических лиц по вопросам расчетов с бюджетом;

6.31. обеспечивает в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную, налоговую и иную охраняемую законом тайну, персональных данных;

6.32. осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации работу по комплектованию, хранению, учету и использованию квалифицированных сертификатов ключа проверки электронной подписи и средств электронной подписи, применяемых в ходе деятельности Инспекции;

6.33. организует прием граждан начальником (заместителем начальника) Инспекции по вопросам применения мер урегулирования задолженности, обеспечивает своевременное и полное рассмотрение обращений граждан, принимает по ним решения и направляет заявителям ответы в установленные законодательством Российской Федерации порядке и сроки;

6.34. обеспечивает условия для профессионального развития гражданских служащих, участвующих в мероприятиях по профессиональному развитию;

6.35. обеспечивает в соответствии с законодательством Российской Федерации комплектование, хранение, учет и использование архивных документов, образовавшихся в ходе деятельности Инспекции;

6.36. осуществляет взаимодействие с ФКУ «Налог-Сервис» (его подразделениями) при выполнении функций в рамках соответствующего Соглашения;

6.37. обеспечивает внедрение информационных систем, автоматизированных рабочих мест и других средств автоматизации и компьютеризации работы Инспекции;

6.38. обеспечивает автоматизацию рабочих мест сотрудников Инспекции и выполняемых ими процессов, обеспечивает контроль за состоянием, учетом, работоспособностью и внедрением аппаратной части системного и прикладного программного обеспечения;

6.39. обеспечивает реализацию единой политики информационной безопасности, исполнения мероприятий по ее исполнению, организацию системы технической защиты информации, включая средства криптографической защиты;

6.40. обеспечивает мобилизационную подготовку Инспекции;

6.41. осуществляет организацию и ведение гражданской обороны в Инспекции;

6.42. участвует в рамках установленной компетенции в выполнении задач, связанных с реализацией федеральных программ, планов и отдельных мероприятий, предусмотренных актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти (за исключением закупки товаров, работ и услуг для нужд Инспекции, производимых Управлением в рамках централизации функций ресурсного обеспечения);

6.43. осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами.

7. Инспекция с целью реализации полномочий в установленной сфере деятельности имеет право:

7.1. запрашивать и получать сведения и материалы, необходимые для принятия решений по вопросам, отнесенным к установленной сфере деятельности;

7.2. привлекать в установленном порядке для проработки вопросов, отнесенных к установленной сфере деятельности, научные и иные организации, ученых и специалистов;

7.3. в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, давать юридическим и физическим лицам разъяснения по вопросам, отнесенным к установленной сфере деятельности;

7.4. применять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ограничительного, предупредительного и профилактического характера, а также санкции, направленные на недопущение и (или) ликвидацию последствий, вызванных нарушением юридическими и физическими лицами обязательных требований в установленной сфере деятельности, с целью пресечения фактов нарушения законодательства Российской Федерации.

III. Организация деятельности

8. Инспекцию возглавляет начальник Инспекции, назначаемый на должность и освобождаемый от должности руководителем ФНС России.

Начальник Инспекции несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Инспекцию задач и функций.

Начальник Инспекции имеет заместителей, назначаемых на должность и освобождаемых от должности руководителем Управления по представлению начальника Инспекции.

9. Начальник Инспекции:

9.1. организует и осуществляет на принципах единоначалия общее руководство и контроль за деятельностью Инспекции;

9.2. распределяет обязанности между своими заместителями;

9.3. представляет на утверждение в Управление структуру Инспекции;

9.4. утверждает в пределах установленной численности и фонда оплаты труда штатное расписание, а также положения о структурных подразделениях Инспекции, должностные регламенты государственных гражданских служащих и должностные инструкции ее работников;

9.5. издает приказы, распоряжения и дает указания по вопросам деятельности Инспекции, обязательные для исполнения всеми государственными гражданскими служащими и работниками Инспекции;

9.6. назначает на должность и освобождает от должности в установленном порядке государственных гражданских служащих и работников Инспекции;

9.7. представляет в установленном порядке и в надлежащие сроки в Управление отчеты о проделанной работе за соответствующий отчетный период;

9.8. решает в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе вопросы, связанные с прохождением государственной гражданской службы в Инспекции;

9.9. решает в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации вопросы заключения, изменения и расторжения трудовых договоров с работниками Инспекции;

9.10. привлекает в соответствии с законодательством Российской Федерации к дисциплинарной ответственности работников Инспекции за нарушения, допущенные ими в работе, если за эти нарушения не предусмотрена административная или уголовная ответственность.

10. Инспекция в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права в рамках предоставленных ей полномочий, выступает истцом и ответчиком в суде.

11. Финансирование расходов на содержание Инспекции осуществляется за счет средств, предусмотренных в федеральном бюджете.

12. Инспекция является юридическим лицом, имеет бланк и 3 печати с изображением Государственного герба Российской Федерации со своим полным и сокращенным наименованием, иные печати, штампы и бланки

установленного образца, а также счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Место нахождения Инспекции: г.Нижний Новгород.

ДОКУМЕНТ СООТВЕТСТВУЕТ СОДЕРЖАНИЮ
ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТА

Межрайонная ИФНС России №15 по Нижегородской области

Специалист - эксперт
(должность лица поставившего отметку)

[Подпись] *М.В. Король*
(подпись) (ФИО)

Прошито и скреплено печатью на
8 (восемь) листов
(количество листов)

И.В. Король
(должность лица, регистрирующего документ)

И.В. Король
(ФИО)

«14» 12 2020 г.

